



COMUNE DI TARANTO
DIREZIONE ENTRATE E SERVIZI

PEC: tributi.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it

Partita IVA 00850530734
Codice Fiscale 8008750731

AVVISO PUBBLICO

“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA NEL CONTENZIOSO
TRIBUTARIO IN MATERIA DI TRIBUTI LOCALI – N.1 AVVOCATO E N.1 DOTTORE
COMMERCIALISTA” – CIG: Z713D60622

Richiamate le Linee guida n. 12 “Affidamento dei servizi legali” emanate da A.N.A.C., approvate dal Consiglio dell’Autorità con Delibera n. 907 del 24 ottobre 2018 (G.U. serie Generale n. 264 del 13.11.2018), il Comune di Taranto, nel rispetto del principio del risultato di cui all’art.1 del d.lgs.36/2023 intende procedere all’acquisizione di “Manifestazione di Interesse per l’affidamento, ex art. 50 c.1 lett.b D.Lgs 36/2023, del servizio di assistenza tecnica nel contenzioso tributario”, secondo le condizioni di seguito descritte:

➤ **Art. 1 – Oggetto, ambito di applicazione e durata.**

Il servizio legale in oggetto è l’affidamento del servizio di patrocinio legale della Direzione Entrate e Servizi del Comune di Taranto nei giudizi attivi e passivi instaurati e instaurandi innanzi alla Corte di Giustizia di primo grado e secondo grado Puglia e alla sezione tributaria della Corte di Cassazione; durata 01/01/2024-31/12/2024 (dodici mesi) prorogabile di un altro anno.

➤ **Art. 2 – Requisiti per la partecipazione alla procedura in oggetto.**

Possono presentare domanda di partecipazione gli avvocati, singoli o associati, i dottori commercialisti, singoli o associati, in possesso dei seguenti requisiti :

- a) Cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti per i cittadini dell’Unione Europea;
- b) Iscrizione all’Albo Professionale degli Avvocati nonché cassazionisti o dei Dottori Commercialisti senza sanzioni disciplinari attivate dall’Ordine in relazione all’esercizio dell’attività professionale;
- c) Godimento dei diritti civili e politici;
- d) Capacità a contrarre con il Comune di Taranto;
- e) Assenza di condanne penali definitive o sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell’art.444 del codice penale per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;
- f) Essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi in favore dell’Erario e della Cassa di Previdenza Professionale di appartenenza;
- g) Possesso di polizza RC professionale obbligatoria;
- h) Acquisita e comprovata esperienza professionale specifica rispetto all’oggetto dell’incarico, da dimostrare attraverso un curriculum da allegarsi alla domanda, con l’indicazione dei ricorsi patrocinati in materia fiscale.

Per gli studi associati i requisiti di cui al presente articolo devono riferirsi a ciascun professionista.

➤ **Art.3 – Descrizione del servizio.**

Il servizio consiste nell'espletamento di tutte le attività inerenti il patrocinio, la rappresentanza, la difesa e l'assistenza legale giudiziale e stragiudiziale per conto della Direzione Entrate e Servizi del Comune di Taranto relativamente e limitatamente al contenzioso tributario e nei relativi giudizi e procedimenti promossi contro il Comune con i poteri di cui all'art.84 del codice di procedura civile.

Il Servizio da espletare comprende:

- Attività di assistenza tecnica alla Direzione Entrate e Servizi in relazione alle questioni/procedimenti dai quali possa insorgere un contenzioso in materia tributaria, nell'ottica della sua prevenzione;
- La presenza personale presso la sede della Direzione Entrate e Servizi, ogni qual volta il Dirigente pro-tempore lo ritenga necessario, previo congruo avviso, ai fini del corretto e puntuale espletamento dell'incarico professionale e, in ogni caso, almeno un giorno lavorativo a settimana e per il tempo necessario a prendere conoscenza degli atti di pertinenza dell'incarico ricevuto e per fornire l'assistenza richiesta;
- L'esame dei ricorsi prodotti dai contribuenti conseguenti ad attività accertativa dell'Ente relativa a tutte le tipologie dei tributi locali ed espletamento di tutte le necessarie attività in ordine alla gestione del processo nelle sue varie fasi e gradi (formulare le controdeduzioni necessarie, costituzione in giudizio in base alla vigente normativa, processo telematico ecc.) nel periodo di vigenza e per tutta la durata dell'incarico, relazionando tempestivamente e congruamente al Dirigente della Direzione;
- La discussione in pubblica udienza di tutti i ricorsi (in primo, in secondo grado e cassazione);
- La formulazione, senza spesa aggiuntiva alcuna, di pareri, sia scritti che orali, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte del Comune, con indicazione del probabile esito dei giudizi ai fini di una valutazione di eventuali spese a carico dell'Ente da prevedersi nel bilancio comunale;
- La segnalazione degli atti più opportuni per evitare danni o lievitazione dei costi, anche processuali, e adozione di tutte le misure e le iniziative idonee alla rapida conclusione dei giudizi pendenti, possibilmente entro il termine di scadenza dell'affidamento;
- Assistenza alla Direzione Entrate e Servizi nell'ambito delle attività relative all'applicazione degli strumenti deflattivi del contenzioso, interpello, mediazione, conciliazione, accertamento con adesione etc.

➤ **Art.4 – Trattamento economico.**

Nel rispetto dei principi di economicità ed efficacia, il servizio per la gestione del "contenzioso tributario" di cui al presente avviso di interesse sarà conferito alle seguenti condizioni economiche:

- a) Onorario euro 7.500,00 all'anno per ciascuno dei due professionisti individuandi, al netto di spese generali, CAP e IVA se dovuta, per la cura del contenzioso dei ricorsi presentati in Corte di Giustizia tributaria di primo o secondo grado Puglia, Corte di Cassazione, da parte del contribuente, dalla data di affidamento dell'incarico e fino alla sua scadenza (il professionista seguirà ogni singola udienza anche successivamente alla scadenza dell'incarico per i ricorsi incardinati/instaurati durante la vigenza dello stesso).
 - b) Rimborso spese vive/documentate (spese di viaggio, vitto e alloggio solo per i ricorsi in Cassazione); 1/5 dei costi kilometrici aci - vitto e alloggio nel tetto massimo di euro 300 al giorno solo ove puntualmente documentate (solo per il professionista avvocato);
 - c) Le ulteriori somme corrispondenti alle eventuali condanne alle spese di lite in favore del Civico Ente con specificazione che:
 - 1) saranno del 50% in caso di ricorsi già pendenti e per i quali la Direzione Entrate e Servizi risulta già costituita in giudizio (il professionista deve rappresentare il C.E. e, dove opportuno, presentare ulteriori memorie difensive e/o documenti);
 - 2) saranno del 100% nell'ipotesi di costituzione, rappresentanza processuale e presentazione/deposito delle controdeduzioni in primo grado e in appello, presso la competente giurisdizione tributaria nonché i ricorsi in appello promossi dalla Direzione, dalla data di affidamento del presente incarico e fino alla sua scadenza (il professionista seguirà ogni singola udienza anche successivamente alla scadenza dell'incarico per i ricorsi incardinati/instaurati durante la vigenza dello stesso).
 - d) I professionisti potranno dichiararsi anticipatari delle competenze legali che saranno poste direttamente a carico dei ricorrenti/appellanti/appellati soccombenti e condannati alle spese di lite solo nel caso sub.2).
 - e) Nulla sarà dovuto in caso di rinuncia al contenzioso incardinato dai professionisti.
- Nel caso lett.c) sub 1) il contribuente soccombente verserà al Comune di Taranto le spese di giudizio che

saranno girate dalla Direzione Entrate, previo puntuale riscontro e in contraddittorio col professionista, per il 50% a favore di quest'ultimo dietro presentazione di idoneo documento fiscale.

L'affidamento ai professionisti individuandi di ciascun fascicolo sarà disposto discrezionalmente dal funzionario responsabile del contenzioso.

➤ **Art. 5 – Criteri di valutazione.**

La scelta dei professionisti verrà operata secondo il seguente criterio:

- Specializzazione risultante dal curriculum professionale presentato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico senza che possa essere avanzata alcuna pretesa, né di diritto soggettivo né di interesse legittimo, da parte dei partecipanti alla presente procedura.

➤ **Art. 6 – Modalità e termine di presentazione della Manifestazione di Interesse.**

L'istanza, debitamente firmata e sottoscritta dal professionista (per gli studi associati da ciascun professionista) dovrà essere redatta in carta semplice e dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- Copia del documento di identità;
- *Curriculum vitae* e professionale datato e firmato, contenente anche la dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 comprovante quanto segue:
 - a) data e luogo di nascita;
 - b) residenza;
 - c) cittadinanza;
 - d) godimento dei diritti civili e politici;
 - e) iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati o dei Dottori commercialisti;
 - f) capacità a contrarre con il Comune di Taranto;
 - g) assolvimento del pagamento di imposte, tasse e contributi in favore dell'Erario e della Cassa di Previdenza Professionale;
 - h) possesso di polizza RC professionale obbligatoria;
 - i) di non aver riportato condanne penali;
 - j) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.

Lettera motivazionale con indicazione di eventuali e ulteriori servizi aggiuntivi (es. n. ulteriore di giorni di presenza presso gli uffici, utilizzo della piattaforma informatica in uso al C.E., giornate formative a favore dei dipendenti della Direzione etc.).

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni e dei dati indicati nelle domande e nei *curricula*, nonché il permanere delle condizioni che hanno consentito la partecipazione.

La falsità delle dichiarazioni comporterà l'esclusione dalla procedura oltre all'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

La Manifestazione di Interesse, unitamente alla documentazione indicata, dovrà pervenire al Comune di Taranto **entro e non oltre il giorno -18.12.2023** - esclusivamente con invio tramite Posta Elettronica Certificata, al seguente indirizzo PEC:

tributi.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it

indicando nell'oggetto : **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA NEL
CONTENZIOSO TRIBUTARIO IN MATERIA DI TRIBUTI LOCALI – N.1 AVVOCATO E
N.1 DOTTOR COMMERCIALISTA”**

E' causa di esclusione la presentazione di manifestazioni di interesse incomplete, non conformi a quanto indicato, non firmate o recapitate presso indirizzi diversi da quello sopra indicato.

I professionisti hanno l'obbligo di comunicare al Comune di Taranto l'eventuale variazione di indirizzo e/o recapito indicato nella candidatura.

Al momento dell'affidamento dell'incarico, i professionisti dovranno sottoscrivere, unitamente al disciplinare d'incarico, apposito atto nel quale dichiarare:

- l'inesistenza di conflitto d'interessi e di cause di incompatibilità in ordine all'incarico da conferire;
- di non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro il Comune di Taranto per tutta la durata del rapporto professionale instaurato, pena la revoca dell'incarico assegnato, rinunciando a quelli eventualmente già assunti;
- di impegnarsi ad aggiornare costantemente l'Ente Civico, a mezzo posta elettronica certificata, sullo stato delle singole pratiche affidategli.

Gli incarichi conferiti saranno pubblicati sul sito istituzionale, Sezione Amministrazione Trasparente, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. n. 33/2013.

Ai sensi del regolamento UE n. 679/2016, i dati forniti dagli interessati saranno raccolti e trattati con l'ausilio di mezzi elettronici, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza per le sole finalità inerenti la procedura in oggetto e l'eventuale affidamento del Servizio. Tali dati saranno utilizzati secondo le disposizioni di legge. Titolare del trattamento è il Comune di Taranto.

Il Comune di Taranto si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Ai fini dell'adeguata pubblicità il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on line, sulla home page del sito istituzionale del Comune oltre che nell'apposito spazio “Amministrazione Trasparente” alla voce “Bandi di concorso”.

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

L'istanza di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità del professionista all'eventuale affidamento del servizio.

Per informazioni e chiarimenti relativi al presente avviso è possibile contattare il Dott. Martino Bello, Responsabile del contenzioso della Direzione Entrate, tel. N. 099.4581800, mail: martino.bello@comune.taranto.it.

Il Dirigente

DOTT.SIMONE SIMEONE